

ZXY

会員サイト  
利用マニュアル



1. ログインする	2
・ログインする	2
2. お支払い用クレジットカードを登録する	3
・クレジットカードを登録する	3
3. 拠点を探す・座席を予約する	5
・拠点を探す	5
・座席を予約する	6
・拠点詳細を確認する	8
4. 予約内容を確認・変更する	9
・予約を確認する	9
・予約を変更する(短縮・延長・キャンセル)	10
5. ご利用料金を確認する・領収書を発行する	11
・ご利用料金を確認する	11
・領収書を発行する	12
6. 会員情報を変更する	14
・会員情報を確認・変更する	14
・パスワードを変更する	16
7. 入退室用二次元コードを取得する	17
・スマートフォンで取得する	17
8. 【個人利用会員様向け】退会する	18
・退会する	18

# ログインする

この章では、ZXY会員サイトへのログインとログイン後のTOP画面について説明します。

## ログインする

1. ログイン画面です。メールアドレス（ログインID）とパスワードを入力してから“ログイン”をクリックします。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマに。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す 現在地から探す フリー検索

エリアから探す

メールアドレス  
パスワード  
**ログイン**  
パスワードをお忘れの方はこちら

ご利用方法  
サイト利用マニュアル  
入室方法

ZXY初心者さん  
こちら!

2. ログイン後のTOP画面です。右部のメニューより各機能をお使いいただけます。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマに。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す 現在地から探す フリー検索 予約履歴から探す サテライト

エリアから探す

株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード  
ログアウト

利用  
予約確認・変更  
お客様情報の確認・変更  
会員情報の確認・変更

ZXY初心者さん  
こちら!

## Point

パスワードを忘れてしまった場合は、  
“パスワードをお忘れの方はこちら”より再発行が可能です。

メールアドレス  
パスワード  
**ログイン**  
パスワードをお忘れの方はこちら

# お支払い用クレジットカードを登録する

この章では、ご利用料金のお支払いに使用するクレジットカードの登録方法を説明します。  
※クレジットカードは VISA, Master, JCB, AMEX, Diners がご利用いただけます。

## クレジットカードを登録する

1. クレジットカード情報変更ポップアップまたは右サイドバーより“クレジットカード情報変更”メニューをクリックします。



2. ご登録中のクレジットカードを識別するため任意のカード登録名を入力し、“カード情報入力へ”をクリックします。  
※カード登録名にはカード番号等のクレジットカード情報は入力しないでください。



3. クレジットカード情報を入力し、“確定”を押します。

The screenshot shows a web interface for credit card registration. A modal dialog titled "カード情報を入力してください" (Please enter card information) is open in the center. The dialog contains the following fields:

- カード番号:** 4444 3333 2222 1111 (半角数字)
- 有効期限:** Two dropdown menus for month/year (月/年)
- CVV (必須):** 456 (※セキュリティコード確認方法)
- カード名義:** TAROU (名) and YAMAMOTO (姓) (半角文字のみ)

Buttons at the bottom of the dialog are "閉じる" (Close) and "確定" (Confirm). The background shows the "クレジットカード情報変更" (Change Credit Card Information) page with a "カード登録名" (Card Name) field containing "メインのクレジットカード" (Main Credit Card) and a "戻る" (Back) button.

4. クレジットカードの登録が完了しました。  
別のクレジットカードに変更をする際は“カード情報入力へ”より登録変更することができます。

The screenshot shows the "クレジットカード情報変更" (Change Credit Card Information) page after registration is complete. The "カード登録名" (Card Name) field now contains "メインのクレジットカード" (Main Credit Card) and is marked as "必須" (Required). A blue button labeled "カード情報入力へ" (Go to Card Information Input) is visible. The page also shows search options, a contact center number (0120-934-505), and a sidebar menu with options like "利用" (Usage), "予約確認・変更" (Reservation Confirmation/Change), and "お客様情報の確認・変更" (Customer Information Confirmation/Change).

# 拠点を探す・座席を予約する

この章では、利用する拠点の検索方法と座席の予約方法について説明します。

## エリアから拠点を探す

1. TOP画面中央部の“エリアから探す”より希望のエリア名をクリックします。

株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード  
ログアウト

利用

- 予約確認・変更
- お客様情報の確認・変更
- 会員情報の確認・変更
- パスワード変更
- クレジットカード情報変更
- 請求情報閲覧
- 利用状況確認

## Point

拠点の検索方法は“エリアから探す”以外に下記の方法もあります。

- ・ 現在地から探す(位置情報から検索)
- ・ ※スマートフォンの位置情報サービスを有効にご利用ください。
- ・ 予約履歴から探す(過去に予約した拠点から検索)
- ・ フリー検索(キーワードを入力して検索)

2. 拠点の一覧が表示されます。“拠点名”をクリックし、拠点の詳細確認と座席の予約ができます。

23区西部多摩の検索結果

新井薬師前	📍 📄 🗨️ 📞 📧
和泉多摩川	📍 📄 🗨️ 📞 📧
狭窪	📍 📄 🗨️ 📞 📧

## 座席を予約する

- 座席を予約したい拠点をクリックすると座席選択画面が表示されます。  
予約日を選択の上、利用したい座席の時間帯をクリックします。

### 座席選択

拠点: 中野

① 拠点詳細 ② 座席配置図

③ 予約日: 2020/10/23

⑥

複合機 フリードリンク (給茶機) 自販機 ロッカー 電話BOX

□ 予約可[クリックで予約] ■ 予約済 ■ Share予約 ■ Monthly予約 □ 受付時間外 ■ 予約不可 🔍 鍵付き □ モニタ付き

	10/23 (金)	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
④ 個室1(4名)	🔍 □ ⑤										
個室2(1名)	🔍 □		■	■	■	■	■	■	■	■	■
個室3(1名)	🔍 □			■	■	■	■	■	■	■	■
個室4(2名)	🔍 □				■	■	■	■	■	■	■
個室5(1名)	🔍 □		■	■	■	■	■	■	■	■	■
個室6(1名)	🔍 □								■	■	■
個室7(1名)	🔍 □		■	■	■	■	■	■	■	■	■
個室8(1名)	🔍 □										■
個室9(1名)	🔍 □		■	■	■	■	■	■	■	■	■

株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード

ログアウト

### 利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

パスワード変更

クレジットカード情報変更

請求情報閲覧

利用状況確認

項目	内容
① 拠点詳細	拠点の住所や最寄り駅からアクセス等、詳細を確認できます
② 座席配置図	拠点内の座席の配置図を確認できます
③ 予約日	予約日を選択できます
④ 座席タイプ・区画名	座席のタイプと座席毎に割り振られた番号が表示されます
⑤ 予約状況	予約状況を確認できます
⑥ 凡例	<p>予約状況や拠点の設備についての表記は下記の通りです</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・予約済 : ご自身が予約済み</li> <li>・share予約 : 他利用者が予約済み</li> <li>・Monthly予約 : Monthly利用で予約済み</li> <li>・受付時間外 : 営業時間外または既に受付が終了している</li> <li>・予約不可 : 予約ができない状態</li> <li>・鍵付き : 鍵付きで離席時に施錠可能な座席</li> <li>・モニタ付き : 液晶モニタ設置の座席</li> </ul>

## Point

- クレジットカードのご登録がお済みでない場合、ご予約前にポップアップが表示されます。  
クレジットカードをご登録後、ご予約をお願いします。

### クレジットカード情報変更

ご利用にはクレジットカード情報の登録が必要です。

クレジットカード情報変更

2. 予約の開始時間・終了時間を入力し“予約手続きへ”をクリックします。予約内容確認画面で内容確認後、予約が完了します。

利用時間選択

拠点	中野
座席	個室6(1名)
ご予約日	2020/10/23 (金)
開始-終了時刻	17 : 15 ~ 18 : 00

閉じる

予約手続きへ

株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

## 拠点詳細を確認する

1. 座席選択画面より“拠点詳細”をクリックします。

PLACE FOR ZKY WORK  
**ZKY** 働き方を、**ジジイ**に。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00~21:00

### 座席選択

拠点：横浜西口3

[拠点詳細](#) [座席配置図](#)

予約日：2020/10/26

予約可[クリックで予約]
  予約済
  Share予約
  Monthly予約
  受付時間外
  予約不可
  鍵付き
  モニタ付き

10/26 (月)	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
個室1(1名)										
個室2(1名)										
個室3(1名)										
個室4(1名)										

株式会社ザイマックス サンプルさん

[二次元コード](#)

[ログアウト](#)

利用

[予約確認・変更](#)

[お客様情報の確認・変更](#)

[会員情報の確認・変更](#)

[パスワード変更](#)

2. 拠点詳細画面です。予約しようとしている拠点の場所を確認することができます。

PLACE FOR ZKY WORK  
**ZKY** 働き方を、**ジジイ**に。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00~21:00

### 横浜西口3

[今すぐ予約する](#)

地図 [GoogleMapsで開く](#)

Google マップ

住所 神奈川県横浜市西区北幸1-4-1 横浜天理ビル4F

アクセス JR、京急本線、東急東横線、みなとみらい線「横浜駅」西口から徒歩4分  
横浜市営地下鉄ブルーライン、相鉄本線「横浜駅」10番出口から徒歩3分

株式会社ザイマックス サンプルさん

[二次元コード](#)

[ログアウト](#)

利用

[予約確認・変更](#)

[お客様情報の確認・変更](#)

[会員情報の確認・変更](#)

[パスワード変更](#)

[クレジットカード情報変更](#)

[請求情報閲覧](#)

[利用状況確認](#)

# 予約内容を確認・変更する

この章では、予約した内容の確認、予約の変更、キャンセル方法を説明します。

## 予約を確認する

1. TOP画面右部のメニューより“予約確認・変更”をクリックします。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマイに。

コールセンター **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す | 現在地から探す | フリー検索 | 予約履歴から探す

### エリアから探す

首都圏 | 近畿

お知らせ

株式会社ザイマックス サンプルさん  
二次元コード  
ログアウト

利用  
**予約確認・変更**  
お客様情報の確認・変更  
会員情報の確認・変更

ZXY初心者さん  
こちら!

2. 予約確認・変更画面です。現在予約している内容と過去に予約した内容が確認できます。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマイに。

コールセンター **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

### 予約確認・変更

全 323件 キャンセル

並べ替え: **利用日の降順**

予約番号	日付	開始時刻	終了時刻	拠点	座席	コメント
1912068162	2019/12/26	15:15	18:30	下北沢	個室1(1名)	
1912067445	2019/12/26	12:15	13:15	町田	ブース席3	
1912055671	2019/12/23	09:30	11:00	虎ノ門	個室11(2名)	
1912048335	2019/12/20	09:30	10:45	渋谷宮益坂	個室11(2名)	
1912031999	2019/12/12	14:15	15:00	虎ノ門	ブース席2	
1912024386	2019/12/10	14:15	15:00	渋谷宮益坂	ブース席3	

株式会社ザイマックス サンプルさん  
二次元コード  
ログアウト

利用  
予約確認・変更  
お客様情報の確認・変更  
会員情報の確認・変更  
パスワード変更

表示順の並べ替えも可能です。

## 予約を変更する(短縮・延長・キャンセル)

1. TOP画面右部のメニューより“予約確認・変更”をクリックし、表示された予約の中から修正する予約をクリックします。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ジジイに。

コールセンター  **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す | 現在地から探す | フリー検索 | 予約履歴から探す

**予約確認・変更**

全 325件  キャンセル 並び替え: 利用日の降順

予約番号	日付	開始時刻	終了時刻	拠点	座席	コメント
2010080725	2020/10/28	09:00	12:00	飯田橋	2F 個室7(1名)	
2010080694	2020/10/26	10:30	10:45	飯田橋	2F 個室9(1名)	
2010035037	2020/10/13	09:30	10:00	浜松町大門	個室11(4名)	

株式会社ザイマックス サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

2. 予約の変更画面です。  
予約時間を変更される場合は、希望する開始時刻または終了時刻を選択し“予約変更”をクリックします。  
予約自体をキャンセルされる場合は、“予約をキャンセルする”をクリックしてください。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ジジイに。

コールセンター  **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す | 現在地から探す | フリー検索 | 予約履歴から探す

**予約確認・変更 - 詳細**

拠点 飯田橋

座席 2F 個室7(1名)

ご予約日 2020/10/28

開始-終了時刻  ~  **予約変更**

戻る

**予約をキャンセルする**

株式会社ザイマックス サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

# ご利用料金を確認する・領収書を発行する

この章では、ご利用料金の確認方法と領収書の発行方法を説明します。

## ご利用料金を確認する

1. TOP画面右部のメニューより“請求情報閲覧”をクリックします。

株式会社ゼイマックス サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

パスワード変更

クレジットカード情報変更

**請求情報閲覧**

2. 1か月ごとのご利用料金をご確認いただけます。

ご予約時点ではクレジットカードによるお支払いが完了していないため“これから支払い”ステータスとなります。ご利用日当日が終了後、“支払い済み”ステータスへと切り替わります。

請求情報閲覧

表示年月: 2025/01 切替

拠点トラブル等に伴う料金調整が発生した場合の領収書は、当月21日以降に発行可能です。(前月21日～当月20日ご利用分)

全 4件 並び替え: 利用日の降順

予約番号	日付	開始時刻	終了時刻	拠点	区画	利用時間	単価	金額(税込)	消費税額	決済ステータス	コメント	領収書
	2025/01/08				複合機 (カラー)		30円	246円	24円	これから支払い		領収書
	2025/01/07				複合機 (白黒)		10円	137円	13円	これから支払い		領収書
	2025/01/07				複合機 (カラー)		30円	110円	10円	これから支払い		領収書
	2025/01/06				複合機 (白黒)		10円	19円	1円	これから支払い		領収書

ご利用料金合計 (税込) 560円

戻る

## 領収書を発行する

1. TOP画面右部のメニューより“請求情報閲覧”をクリックし、領収書発行する請求情報の領収書ボタンをクリックします。

請求情報閲覧

表示年月: 2025/01 切替

全 4件

予約番号	日付	開始時刻	終了時刻	拠点	区分	利用時間	単価	金額(税込)	消費税額	決済ステータス	コメント	領収書
	2025/01/08				複合機 (カラー)	30分	216円	241円	24円	これから支払い		領収書
	2025/01/07				複合機 (白黒)	10分	137円	13円	13円	これから支払い		領収書
	2025/01/07				複合機 (カラー)	30分	110円	10円	10円	これから支払い		領収書
	2025/01/06				複合機 (白黒)	10分	19円	1円	1円	これから支払い		領収書

ご利用料金合計 (税込) 560円

2. 表示したい宛名を入力し、領収書発行ボタンをクリックします。

宛名入力

宛名(上段) 株式会社ザイマックス

宛名(下段) サンプル

領収書発行

領収書を発行します。  
よろしいですか?

はい いいえ

## 領収書を発行する

3. 領収書が表示されたら、ブラウザの印刷機能を用いて印刷します。



働き方を、ミソに。

コールセンター  0120-934-505

 エリアから探す

 現在地から探す

 フリー検索

 予約履歴から探す

 領収書

株式会社サンプル企業  
サンプルさん

[二次元コード](#)

[ログアウト](#)

**利用**

- [予約確認・変更](#)
- [お客様情報の確認・変更](#)
- [会員情報の確認・変更](#)
- [パスワード変更](#)
- [クレジットカード情報変更](#)
- [請求情報閲覧](#)
- [利用状況確認](#)
- [ご利用方法](#)**
- [サイト利用マニュアル](#)
- [入室方法](#)
- [複合機利用マニュアル](#)
- [簡単！使い方マニュアル（動画）](#)
- [よくあるご質問](#)
- [パンフレット](#)
- [キッズ利用マニュアル](#)
- [ZY休日個人利用](#)**
- [サービス概要](#)
- [利用申し込み](#)

### 領収書

	No. 17
	発行日 2025年1月15日

株式会社ザイマックス  
サンプル 様

---

金額 ¥270

---

租 ZXY利用料として（クレジットカード利用）

---

2025年1月8日 上記、正に領収いたしました。

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>内訳</th> <th>税率</th> <th>本体金額</th> <th>消費税額</th> <th>税率別合計額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>10%</td> <td>¥246</td> <td>¥24</td> <td>¥270</td> </tr> </tbody> </table>	内訳	税率	本体金額	消費税額	税率別合計額		10%	¥246	¥24	¥270	<p>東京都港区赤坂一丁目1番1号 株式会社ザイマックスグループ インボイス登録番号: T2010401072742</p>
内訳	税率	本体金額	消費税額	税率別合計額							
	10%	¥246	¥24	¥270							

明細	利用日	拠点	内容	本体金額	備考
	2025/01/08		複合機（カラー）	¥246	

[← 戻る](#)

# 会員情報を変更する

この章では、登録された会員情報、パスワードの変更方法を説明します。

## 会員情報を確認・変更する

1. TOP画面右部のメニューより“会員情報の確認・変更”をクリックします。

2. 会員情報の確認・変更画面です。変更できない項目はグレーアウト表示になっています。変更したい項目を入力してから“保存”をクリックし、会員情報の変更が完了します。

	項目	内容
①	利用者ID	新規登録時に自動的に採番されます
②	従業員番号	従業員コードや社員番号など企業独自の管理コードを設定できます
③*	利用者名（漢字）	利用者の氏名です
④	利用者名（ふりがな）	利用者の氏名(ふりがな)です
⑤	年齢	ご自身の年齢の範囲をご選択ください
⑥	職種	ご自身の職種をご選択ください
⑦	性別	ご自身の性別をご選択ください
⑧*	メールアドレス （ログインID）	会社メールアドレスなど、予約・キャンセル等の通知メール受信およびログインIDとして設定します
⑨	メールアドレス （通知用）	上記メールアドレスとは別に通知メール受信を希望する追加メールアドレスの設定します
⑩*	連絡先TEL	携帯電話番号など利用者個人の連絡先を設定します
⑪*	有効期間	アカウントの有効期間を入力します
⑫	複合機ログインID （ユーザー名）	複合機利用のログインID（ユーザー名） ※複合機パスワードをお忘れの方は <a href="#">こちら</a> から再設定ください。
⑬	所属企業	所属企業を設定します
⑭	請求部門	請求先の部門を設定します

\*の項目は必須項目です。

## パスワードを変更する

1. TOP画面右部のメニューより“パスワード変更”をクリックします。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマに。

コールセンター  **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す | 現在地から探す | フリー検索 | 予約履歴から探す

**エリアから探す**

首都圏 | 近畿



株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

**パスワード変更**

2. パスワード変更画面です。現在のパスワードと新しいパスワードを入力してから“保存”をクリックし、パスワードの変更が完了します。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ミジマに。

コールセンター  **0120-934-505** 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す | 現在地から探す | フリー検索 | 予約履歴から探す

**パスワード変更**

現在のパスワード **必須**

新しいパスワード **必須**

新しいパスワード (確認用) **必須**

戻る

**保存**

株式会社ザイマックス  
サンプルさん

二次元コード

ログアウト

利用

予約確認・変更

お客様情報の確認・変更

会員情報の確認・変更

# 入退室用二次元コードを取得する

この章では、拠点での予約や入退室時に使用する二次元コードの表示方法を説明します。  
スマートフォンにて二次元コードを取得し、拠点に備え付けのタブレットにかざして使用します。

## スマートフォンで取得する

1. TOP画面右上のメニューより、“二次元コード”をクリックします。



2. 各会員専用の二次元コードが取得できます。



## Point

- 画像の保存方法は、お持ちの端末の利用方法をご参照ください。
- 不正利用を防ぐため、“再発行”から新たな二次元コードを取得できます。
- 二次元コードはPCブラウザからも取得できます。



## Point

- 個室を利用する際、予約者以外の同席者は個室同席者用二次元コードで入退室が可能です。
- 予約時に送信される予約確認メールに個室同席者用二次元コードのURLが記載されていますので、予約者は予約確認メールを同席者へ共有してください。
- 個室同席者用二次元コードは、該当する**予約期間内のみ**入退室が可能な二次元コードです。
- 追加予約をした場合の予約確認メールには、新たな個室同席者用二次元コードが記載されています。同席者へも、新たな個室同席者用二次元コードを利用いただくようお願いください。



# 【個人利用会員様向け】退会する

この章では、ZXY 個人利用会員様向けに退会方法について説明します。

## 退会する

1. TOP画面右側のメニューより“退会”をクリックします。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ジジイに。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す 現在地から探す フリー検索 予約履歴から探す

エリアから探す

首都圏 近畿 その他地域

埼玉 23区北部  
23区西部 多摩  
新宿～池袋～駒込  
田端～上野～東京  
代々木～渋谷～大崎  
品川～新橋～有楽町  
23区南部 神奈川  
23区東部 千葉

株式会社ザイマックス サンプルさん

二次元コード ログアウト

利用

予約確認・変更  
お客様情報の確認・変更  
会員情報の確認・変更  
パスワード変更  
クレジットカード情報変更  
請求情報閲覧

**！ 退会**

2. “退会” ボタンより退会が行えます。

PLACE FOR ZXY WORK  
**ZXY** 働き方を、ジジイに。

コールセンター 0120-934-505 受付時間：平日7:00～21:00

エリアから探す 現在地から探す フリー検索 予約履歴から探す

**！ 退会**

退会ボタンを押すと退会手続きを実行します。  
明日以降の予約はすべてキャンセルされ、会員向け提供サービスのご利用ができなくなります。

退会

株式会社ザイマックス サンプルさん

二次元コード ログアウト

利用

予約確認・変更

## Point

- 退会手続きを行うと翌日よりサービスがご利用いただけなくなります。
- 翌日以降の予約があった場合はすべてキャンセルされ、一度退会したアカウントおよびそのアカウントの予約履歴等は復元することができませんのでご注意ください。